

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
"ТОМСКИЙ ФИНАНСОВО - ЮРИДИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(А.С. Кудинова/

" 20 августа 2018 г.

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе нормативных источников:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
3. Устав АНО ПО «Томский финансово-юридический техникум» и лицензия на осуществление образовательной деятельности от № 1696 от 28.01.2016 г.

1.1. Цель: реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для повышения качества образования для обеспечения конкурентоспособности выпускников техникума на рынке труда.

1.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения техникума, независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум обеспечивает

защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Применяется при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любых формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Техникум доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3 Преподаватели самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4. Техникум самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.5. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляет Техникум самостоятельно; и

- обеспечивает контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.7. Техникум вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

2.8. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде

онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

Техникум, если обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Техникумом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

2.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Техникум ведет учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

3. Методическая документация, разрабатываемая в Техникуме и используемая при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1 Методические пособия:

3.1.1 для преподавателей с изложением методики преподавания;

3.1.2 для студентов по выполнению курсовых и дипломных проектов, по самостоятельному изучению разделов, тем, курсов;

3.1.3 для студентов по изучению дисциплины по дистанционной технологии;

3.1.4 контрольные задания для студентов заочной формы обучения с методическими указаниями;

3.1.5 разработка заданий для дипломного проектирования.

3.2 Разработка лекций по теме в виде презентаций.

3.3 Методическое описание инновационных технологий и приемов.

3.4 Рецензирование методической документации.

3.5 Другие документы в соответствии с утвержденными директором планами.

4. Методика организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Техникум назначает ответственного за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов, обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса; самостоятельно отбирает и рекомендует для проведения формы реализации образовательной деятельности: вебинары, онлайн-консультирования, коллективные обсуждения и коллективное проектирование, а также инструменты виртуальной коммуникации; определяет, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также, какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме, вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием; вправе определить локальным актом, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год; обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.2. Преподаватели ведут новостной/ организационный форум по преподаваемой учебной дисциплине/профессиональному модулю; организуют текущий контроль и фиксируют его результаты; контролируют качество выполнения заданий, направляют в электронном виде свои замечания и предложения обучающимся; оказывают консультационную и учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе при помощи форумов, чатов, электронной почты, социальных сетей в электронной информационно-образовательной среде.

4.3. Обучающиеся самостоятельно и своевременно изучают учебный материал, предусмотренный рабочей программой; присутствуют на учебных занятиях в режиме on-line в соответствии с расписанием; предоставляют преподавателю в соответствии с установленными сроками выполненные задания для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок; проходят текущий контроль, промежуточную аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом или учебным планом по специальности.

5. Технология идентификации личности обучающихся при реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.1. Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, оказания учебно-методической помощи обучающимся и иных образовательных процедур при применении ЭО и ДОТ.

5.2. В техникуме используется система идентификации личности обучающихся, позволяющая программными и(или) иными средствами, осуществлять идентификацию личности обучающихся, а также обеспечивающая контроль соблюдения требований образовательных процедур при применении ЭО и ДОТ. Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной и (или) визуальной идентификации личности.

5.3. Идентификация личности обучающихся при проведении оценочных мероприятий с использованием ЭО и ДОТ осуществляется путем непосредственного присутствия педагогического работника Техникума или комиссии (в зависимости от формы контроля и аттестации) в месте нахождения обучающегося, либо с помощью технических средств, способных обеспечить идентификацию личности обучающегося.

5.4. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством: адреса электронной почты; личного аккаунта Вконтакте, авторизации на портале цифровой образовательной платформы СЭДО moodle и Zoom, путем ввода своего логина и пароля.

5.5. При работе через внешние сайты идентификация личности обеспечивается возможностями соответствующих сервисов.

5.6. Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется уполномоченным лицом (преподаватель, руководитель структурного подразделения, организующий образовательный процесс с применением ДОТ, ответственные за ЭО и ДОТ) посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность или студенческому билету.

5.7. Визуальная идентификация может осуществляться при помощи средств телекоммуникаций путем демонстрации уполномоченному лицу перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность обучающегося или студенческого билета. Для корректного проведения идентификации необходимо наличие у обучающегося технических средств и технической возможности в соответствии с предъявленными требованиями. При идентификации обучающийся должен полностью назвать фамилию, имя, отчество.

5.8. При проведении устного экзамена/зачета в удаленном режиме обучающийся должен находиться в помещении с доступом в сеть интернет. Подготовка ответа и ответ на поставленные вопросы осуществляется с включенной вэб-камерой.

2.13 Идентификация личности аттестуемого и контроль за ходом экзамена осуществляется преподавателем в соответствии с п. 2.6, 2,8

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

6.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Техникуме обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и

звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- электронными библиотечными системами в соответствии с заключенными договорами;
- локальной вычислительной сетью техникума с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

7. Порядок оформления методической документации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Методическая документация должна соответствовать Госстандартом, нормативно-техническим документам техникума, определяющих и обеспечивающих единство организационно-технических требований.

Документация и методические разработки преподавателей проходят обсуждение в цикловых комиссиях, что фиксируется в протоколе заседаний. Методические разработки проходят экспертизу на соответствие требованиям оформления, утверждаются в книге регистрации методическим советом, который выносит предложение о целесообразности размножения и тиражирования. Решение утверждается зам. директора по УМР.

8. Хранение методических разработок

8.1. Рабочие программы преподавателей подписываются председателями цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по УМВР и хранятся либо у преподавателя, либо у председателя ЦЦК.

8.2. Инструкции по проведению лабораторных работ (экскурсий), списки тем рефератов, списки рекомендуемой литературы по дисциплине, варианты заданий расчетно-графических или практических работ, опросные карточки с заданием для студентов, тексты диктантов, опорные конспекты тем, предметов, тестовые задания, наглядный материал, планы и вопросы для практических и семинарских занятий, темы курсовых работ, материал по курсовому и дипломному проектированию хранятся у преподавателя в кабинете.

8.3. Темы курсовых работ, экзаменационные материалы и вопросы подписываются заместителем директора по УМВР.

8.4. Перечень экзаменационных вопросов хранится в библиотеке, у преподавателя в кабинете, экзаменационные материалы - в учебном отделе.

9. Заключительные положения

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума

9.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.