

УТВЕРЖДАЮ
Директор /А.С. Кудинова/
« 29 » _____ 2024 г.



Дорожная карта по организации в трудоустройстве выпускников 2024 года, обучающихся по программам среднего профессионального образования АНО ПО «Томский финансово-юридический техникум»

№ п/п	Наименование показателя	Показатель результата	Сроки	Ответственный исполнитель
Информационно-аналитическая работа				
1.	Формирование банка данных выпускников 2024 года в техникуме	Сформирован банк данных выпускников	до 01.05.2024	Никитина А.А.
3.	Анкетирование студентов выпускных курсов техникума для выяснения мотивации к деятельности по получаемой специальности	Охвачено 100% из числа выпускных групп	до 01.06.2024	Антяскина Е.С.
4.	Проведение мониторинга прогноза занятости выпускников 2024 года	Определение потребности в содействии трудоустройству выпускников	до 01.05.2024	Петрова А.А.
5.	Актуализация информации на сайте техникума на странице Центра содействия трудоустройству выпускников (далее – ЦСТВ)	Обновлена информация на странице ЦСТВ	до 10.04.2024	Никитина А.А.
6.	Мониторинг вакансий специалистов СПО	Подобраны актуальные вакансии для специалистов СПО	до 01.06.2024	Антяскина Е.С.
7.	Размещение актуальной информации о возможностях трудоустройства, поиска работы для выпускников 2024 г.	Размещена информация об информационных ресурсах по поиску работы	до 15.04.2024	Антяскина Е.С.
8.	Актуализация информации о ЦСТВ на странице ЦСТВ	Актуализированная информация о ЦСТВ на странице ЦСТВ	до 10.04.2024	Петрова А.А.

9.	Организация и помощь в размещении резюме выпускников на интернет-платформе	Размещено резюме выпускников, в том числе находящихся под риском не трудоустройства	до 01.07.2024	Петрова А.А.
10.	Организация семинаров, совещаний с ЦСТВ	Проведено не менее 4 совещаний по обсуждению вопросов трудоустройства выпускников	в течение 2024 года	Чернопазова Н.В.
11.	Размещение для работодателей информации о прогнозируемом выпуске	Размещена информация на странице ЦСТВ о прогнозируемом выпуске	до 01.06.2024	Антяскина Е.С.
12.	Проведение исследований по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников	Данные о предпочтениях выпускников при трудоустройстве и рисках нетрудоустройства, причинах слабого интереса к выбранной профессиональной деятельности	до 20.10.2024	Никитина А.А.
Организация работы со студентами по содействию в трудоустройстве				
1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам трудоустройства выпускников	Организована работа «горячей линии»	постоянно	Антяскина Е.С.
2.	Оказание индивидуальных консультаций по вопросам самозанятости и регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей	Количество выпускников, заявивших себя в качестве самозанятых /зарегистрировавших себя в качестве ИП	в течение года	Петрова А.А.
3.	Проведение обучающих семинаров, организация и проведение консультаций по вопросам самопрезентации, составления и размещения резюме, поиска работы	Не менее 2 мероприятий со студентами каждой выпускной группы	до 01.06.2024	Никитина А.А.
4.	Организация социально-психологического сопровождения процесс трудоустройства выпускников техникама.	Не менее 2 мероприятий со студентами каждой выпускной группы	в течение года	Никитина А.А.

	Проведение консультаций, классных часов согласно плану работы			
5.	Сопровождение студентов по организации их временной занятости, в том числе в летний период	Количество студентов, получивших консультации о временной занятости	28.06.2024 30.09.2024 20.12.2024	Никитина А.А.
6.	Проведение совместных мероприятий со службой занятости, в том числе участие в мероприятиях службы занятости	Количество студентов, принявших участие в мероприятиях Количество мероприятий	До 28.06.2024	Никитина А.А.
Организация работы с бизнес-партнерами				
1.	Актуализация базы данных о работодателях, с которыми ведется взаимодействие по трудоустройству выпускников	Актуализация базы	до 10.04.2024	Антяскина Е.С.
2.	Организация прохождения производственной практики с учетом дальнейшего трудоустройства студента (работа в индивидуальном порядке)	Число договоров с предприятиями-партнерами	до 01.04.2024	Петрова А.А.
3.	Мониторинг результатов прохождения студентами практики, результативность работы с наставником на предприятии	Проведение не менее двух мониторингов	до 01.06.2024	Петрова А.А.
4.	Проведение встреч со студентами, с работодателями по обсуждению вопросов эффективного взаимодействия во время прохождения практики	Не менее 4 раз в год	до 01.12.2024	Петрова А.А.
5.	Организация экскурсий на предприятия. Участие в акции «Неделя с работодателем»	Не менее 2 раз в год	до 01.11.2024	Никитина А.А.

Проведение мониторингов по трудоустройству выпускников

1.	Проведение мониторингов трудоустройства выпускников 2024 года	Ежемесячный мониторинг с июня по декабрь 2024 года ежемесячно	Антяскина Е.С.
2.	Оказание психологической, консультационной поддержки выпускникам, не нашедшим рабочее место	Трудоустройство выпускников СПО	Никитина А.А.